

Al Responsabile della Trasparenza
Dirigente ufficio
Ufficio Scolastico Regionale del LAZIO

(titolare del potere sostitutivo)

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO (art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ Prov. _____ CAP _____

via _____ n. _____ tel. _____

cod. fisc. _____ e-mail _____

indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni _____

in data _____ ha presentato richiesta di Accesso Civico

all'indirizzo email: _____

riguardante il documento, l'informazione o il dato: per il quale è previsto l'obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione

_____ Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato,

CHIEDE

Alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo di procedere a quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8 del regolamento di Accesso Civico ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Luogo e data _____ Firma del richiedente (*) _____

=====

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 - Codice in materia di protezione dei dati personali - La informiamo che i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati.

Titolare del trattamento è il DIRIGENTE SCOLASTICO, DR. Marco Di Maro, Centro che garantisce il rispetto degli obblighi di legge;

Il responsabile del trattamento è il DSGA, Dott.ssa Silvia Marchegiani;

La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 Lei ha diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.

Il Dirigente Scolastico
Dr. Marco Di Maro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993